



Ville de Fort-de-France

- Direction Générale des Services
 - Direction des Relations Sociales et Humaines
 - Service Développement des Ressources Humaines
 - Cellule GPEEC : MB/DJM/JPM/CG
- Affaire suivie par : Madame Christelle GUACIDE

Fort de France, le 03 DEC. 2018

APPEL A CANDIDATURE EXTERNE

La Direction des Relations Sociales et Humaines recherche pour la **Direction Générale Adjointe chargée de l'Aménagement, du Développement et du Renouvellement Urbain, UN(E) (1)** :

CHEF(FE) DE PROJET ACCESSIBILITE, PATRIMOINE ET ÉQUIPEMENTS

Sous la responsabilité du Directeur de Projet Action Cœur de Ville, ce(cette) Chef(fe) de projet assure la bonne réalisation des opérations du Plan d'Action Cœur de Ville qui lui sont confiées. Il/elle aura pour principales missions :

Missions et fonctions

- ✚ Participer au montage du Projet Action Cœur de Ville et de ses avenants ;
- ✚ Participer à la programmation et planification des actions des axes :
 - Développer l'accessibilité, la mobilité et les connexions.
 - Mettre en valeur les formes urbaines, l'espace public et le patrimoine.
- ✚ Organisation et animation des réunions de suivi des opérations des axes :
 - Développer l'accessibilité, la mobilité et les connexions.
 - Mettre en valeur les formes urbaines, l'espace public et le patrimoine.
- ✚ Reporting au coordinateur du projet ;
- ✚ Procéder à la veille informative juridique et réglementaire sur le financement publics des projets ;
- ✚ Participer aux réunions de coordination du Projet Action Cœur de Ville ;
- ✚ Suivre le phasage de clôture des opérations ;
- ✚ Réaliser le bilan opérationnel des axes :
 - Développer l'accessibilité, la mobilité et les connexions.
 - Mettre en valeur les formes urbaines, l'espace public et le patrimoine.

Profil Requis

- ✚ Attaché territorial spécialisé en urbanisme, architecture notamment Renouvellement Urbain (Agence Nationale Renouvellement Urbain, Programme National de Requalification des Quartiers Anciens Dégradés) ;
- ✚ Ou agent contractuel exerçant des missions de catégorie A ;
- ✚ Ou posséder un Master 2 spécialité architecture, géographie, ingénierie, urbanisme, sciences politiques.

Compétences requises

- ✚ Connaître les règles et procédures budgétaires et de financement des collectivités ;
- ✚ Connaître les dispositifs de financements publics ;
- ✚ Connaître les règles budgétaires et comptables globales ;
- ✚ Maîtriser la conduite de projets ;
- ✚ Avoir l'esprit d'initiative et être force de proposition ;
- ✚ Sens de l'analyse et de la synthèse ;
- ✚ Sens du dialogue et de la communication ;
- ✚ Autonomie dans l'organisation du travail ;
- ✚ Être réactif(ve) et avoir une grande disponibilité ;
- ✚ Être dynamique, rigoureux(reuse), discret(e).

- ◆ Ce poste est à pourvoir **immédiatement**.

Peut faire acte de candidature **tout** le personnel municipal.

Les candidatures (Curriculum Vitae + lettre de motivation argumentée) sont à adresser à Monsieur le Maire de la Ville de Fort-de-France au plus tard le :

14 décembre 2018.

Pour le Maire et par délégation
Le Directeur Général des Services

M. BUNOD