



Ville de Fort-de-France

Fort-de-France, le 03 DEC. 2018

- Direction Générale des Services
 - Direction des Relations Sociales et Humaines
 - Service Développement des Ressources Humaines
 - Cellule Gestion Prévisionnelle des Emplois, des Effectifs et des Compétences
- N/Réf : MB/DJM/JPM/CG
Affaire suivie par : Madame Christelle GUACIDE

APPEL A CANDIDATURE EXTERNE

La Direction des Relations Sociales et Humaines recherche pour la **Direction Générale Adjointe chargée de l'Aménagement, du Développement et du Renouvellement Urbain, UN(1),**

DIRECTEUR (TRICE) PROJET PLAN D'ACTIONS CŒUR DE VILLE

Sous l'autorité du DGA ADRU, ce(te) **Directeur(trice)** de projet assure le pilotage du Plan d'Actions Cœur de Ville (PACV) en veillant au respect des objectifs stratégiques, des impératifs budgétaires, des délais et de la qualité. Il/elle anticipe les impacts des évolutions et accompagne les acteurs et son équipe. Ce/cette Directeur(trice) sera chargé(e) :

Missions et fonctions

- ✚ Proposer la programmation annuelle et assurer le suivi du PACV (priorités, échéances, budgets) ;
- ✚ Mettre en place et appliquer une méthodologie de management et de gestion de projet complexe et multipartenarial ;
- ✚ Arbitrer les affectations des ressources entre les projets ;
- ✚ Superviser l'intervention de tous les opérateurs du PACV ;
- ✚ Gérer les interdépendances entre projets, services et opérateurs ;
- ✚ Animer les réunions de coordination et de pilotage ;
- ✚ Valider la stratégie du plan de communication et en assurer la réalisation ;
- ✚ Administrer le logiciel de gestion de projet ;
- ✚ Assurer le reporting global à la Direction Générale Adjointe ;
- ✚ Conseiller et assister les chefs de projet.

Profil Requis

- ✦ Posséder un Master 2 spécialité architecture, géographie, ingénierie, urbanisme, sciences politiques ;
- ✦ Expériences professionnelles souhaitées sur fonctions similaires notamment Renouvellement Urbain (Agence Nationale Renouvellement Urbain, Programme National de Requalification des Quartiers Anciens Dégradés).

Compétences requises

- ✦ Être capable de conduire des projets complexes, transversaux et multipartenariaux ;
- ✦ Connaître les règles et procédures budgétaires et de financement des collectivités ;
- ✦ Travailler et animer une équipe ;
- ✦ Posséder le sens du dialogue et de la communication ;
- ✦ Avoir un esprit d'analyse et de synthèse ;
- ✦ Être créatif et avoir le sens de l'innovation ;
- ✦ Faire preuve de leadership, dynamique, rigoureux(euse), discret(e), organisé(e) ;
- ✦ Savoir s'adapter et être flexible ;
- ✦ Être convaincant(e) et influent(e).

- ✦ Ce poste est à pourvoir **immédiatement**.

Les candidatures (Curriculum Vitae + lettre de motivation argumentée) sont à adresser à Monsieur le Maire de la Ville de Fort-de-France au plus tard le :

14 décembre 2018.


Maire et par délégation
Directeur Général des Services

M. BUNOD